



Fascicolo Sanitario Elettronico

Guida per il medico

Fascicolo Sanitario Elettronico

Sommario

1. INTRODUZIONE	3
2. ACCESSO COME MEDICO	4
2.1 Selezione della modalità di autenticazione	5
2.1.1 Autenticazione mediante SPID.....	6
2.1.2 Autenticazione mediante eIDAS.....	8
2.1.3 Autenticazione mediante CIE.....	9
2.1.4 Autenticazione mediante CNS	11
3. SCELTA RUOLO	12
4. FUNZIONALITA' COMUNI A TUTTI I RUOLI.....	13
4.1 Gestione del profilo	13
4.2 Ricerca assistito	13
4.3 Consultazione dei documenti, dei referti e ricette dematerializzate.....	14
5. FUNZIONALITA' SPECIFICHE PER RUOLO	16
4.1 Ruolo MMG/PLS	16
4.2 Ruolo Medico Specialista	16
4.3 Ruolo Medico RSA.....	16
4.3 Ruolo Medico rete patologia	16
4.4 Ruolo Infermiere	17
4.5 Ruolo Farmacista.....	17
6. INTERFACCIA	18

1. INTRODUZIONE

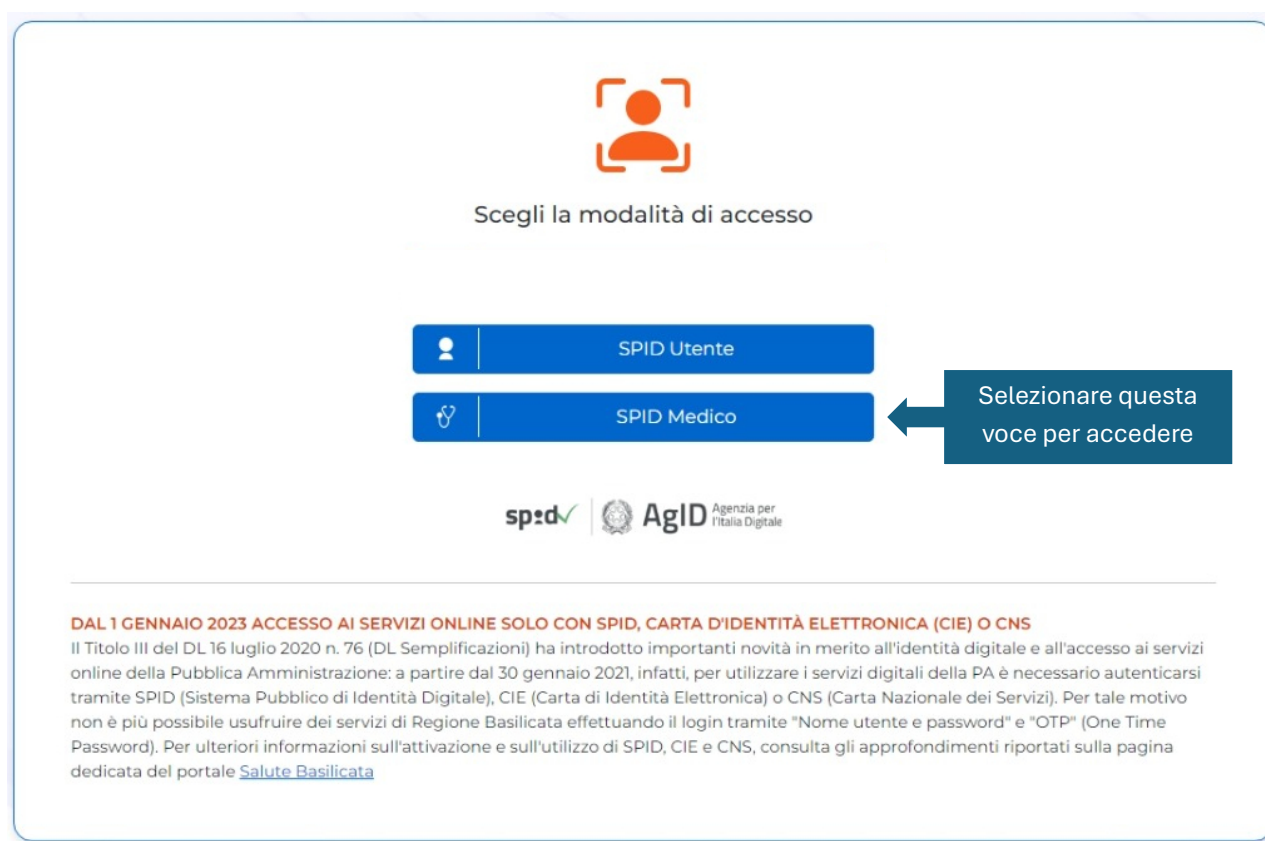
Il Progetto **FSE (Fascicolo Sanitario Elettronico)** della Regione Basilicata è il contenitore dove vengono raccolte informazioni sugli eventi sanitari del cittadino/paziente dalla sua nascita, man mano che vengono generati, ed è quindi un'entità virtuale fornitrice di un insieme di servizi accessibili a tutti gli interessati e che hanno diritto di accesso a questi servizi.

Tramite l'implementazione di un applicativo web, protetto nell'accesso mediante autenticazione SPID, eIDAS, CIE o CNS, ogni cittadino (sia avente ruolo medico che o assistito) può consultare l'archivio storico dei principali eventi sanitari verificati nell'ambito del Sistema Sanitario.

2. ACCESSO COME MEDICO

Un **Medico di Medicina Generale (MMG)**, **Pediatra di Libera Scelta (PLS)** o **Medico Specialista** può accedere al portale e consultare i documenti sanitari dei propri assistiti. Ha altresì la possibilità di fornire o revocare i consensi per conto dei suoi assistiti.

Di seguito viene illustrato il flusso delle operazioni da eseguire per effettuare l'accesso come utente.



Scegli la modalità di accesso

SPID Utente

SPID Medico

Selezionare questa voce per accedere

spid AgID Agenzia per l'Italia Digitale

DAL 1 GENNAIO 2023 ACCESSO AI SERVIZI ONLINE SOLO CON SPID, CARTA D'IDENTITÀ ELETTRONICA (CIE) O CNS

Il Titolo III del DL 16 luglio 2020 n. 76 (DL Semplificazioni) ha introdotto importanti novità in merito all'identità digitale e all'accesso ai servizi online della Pubblica Amministrazione: a partire dal 30 gennaio 2021, infatti, per utilizzare i servizi digitali della PA è necessario autenticarsi tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), CIE (Carta di Identità Elettronica) o CNS (Carta Nazionale dei Servizi). Per tale motivo non è più possibile usufruire dei servizi di Regione Basilicata effettuando il login tramite "Nome utente e password" e "OTP" (One Time Password). Per ulteriori informazioni sull'attivazione e sull'utilizzo di SPID, CIE e CNS, consulta gli approfondimenti riportati sulla pagina dedicata del portale [Salute Basilicata](#)

Figura 1. Scelta della modalità di accesso al portale

2.1 Selezione della modalità di autenticazione

Dopo aver selezionato la modalità di accesso al fascicolo, l'utente è invitato a scegliere il sistema di autenticazione.

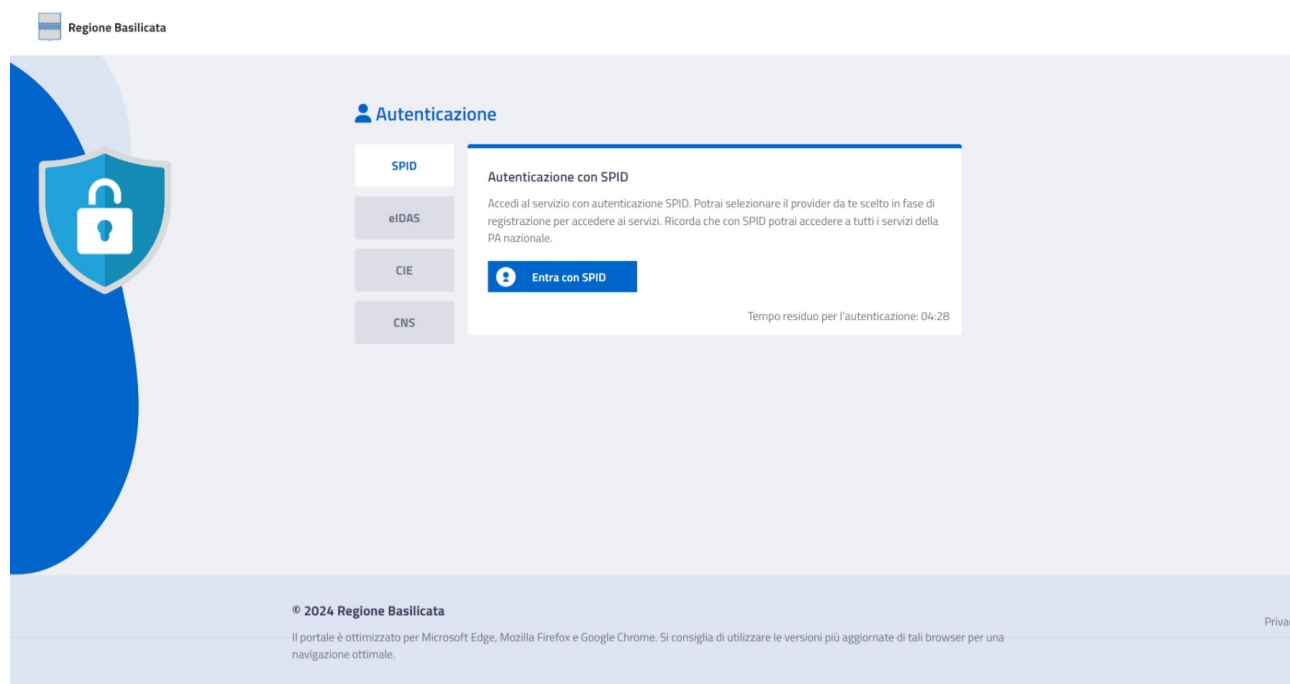


Figura 2. Scelta della modalità di autenticazione

2.1.1 Autenticazione mediante SPID

SPID, il Sistema Pubblico di Identità Digitale, è la soluzione che permette di accedere a tutti i servizi online della Pubblica Amministrazione con un'unica Identità Digitale (username e password) utilizzabile da computer, tablet e smartphone.

Per avere informazioni su come attivare SPID clicca qui [Come attivare SPID](#)

Descrizione della procedura di autenticazione mediante SPID



Figura 3. Accesso con SPID – Selezione del provider di servizi

Immissione delle credenziali di accesso o login mediante QR CODE

Dopo aver selezionato il provider dei servizi SPID procedere all'autenticazione inserendo le credenziali di accesso (Metodo 1) o inquadrando da smartphone il QR Code mediante l'applicazione del proprio provider (Metodo 2).

METODO 1
Accesso con e-mail e password

Inserire e-mail

Inserire password

Fare click sul pulsante "ENTRA CON SPID"

METODO 2
Accesso con QR CODE e APP

Inquadra il QR CODE utilizzando l'app del tuo provider

spid

Poste ID NUOVO SERVIZIO spid

Richiesta di accesso SPID 3 da Regione Basilicata

NOME UTENTE
inserisci e-mail

PASSWORD
inserisci password

Hai dimenticato il nome utente o la password?

ENTRA CON SPID

Accedi più rapidamente.
Inquadra il QR Code con l'App PosteID.
Il codice è valido per 116 secondi

Non hai ancora SPID? Registrati

spid AgID Agenzia per l'Italia Digitale

Figura 4. Accesso con SPID – Immissione delle credenziali di accesso o login mediante QR CODE

2.1.2 Autenticazione mediante eIDAS

Il regolamento eIDAS (electronic IDentification Authentication and Signature) fornisce una base normativa per le interazioni elettroniche fra cittadini, imprese e pubbliche amministrazioni incrementando la sicurezza e l'efficacia dei servizi online e transazioni e-business nell'Unione Europea. Il nodo italiano tramite il pulsante "Login with eIDAS" consente l'interoperabilità transfrontaliera delle identità digitali (eID) e la sua implementazione permette la circolarità delle eID italiane fra gli stati membri dell'Unione Europea.

Per avere informazioni su come abilitare il login eIDAS clicca qui [Abilita login eIDAS](#)

Descrizione della procedura di autenticazione mediante eIDAS

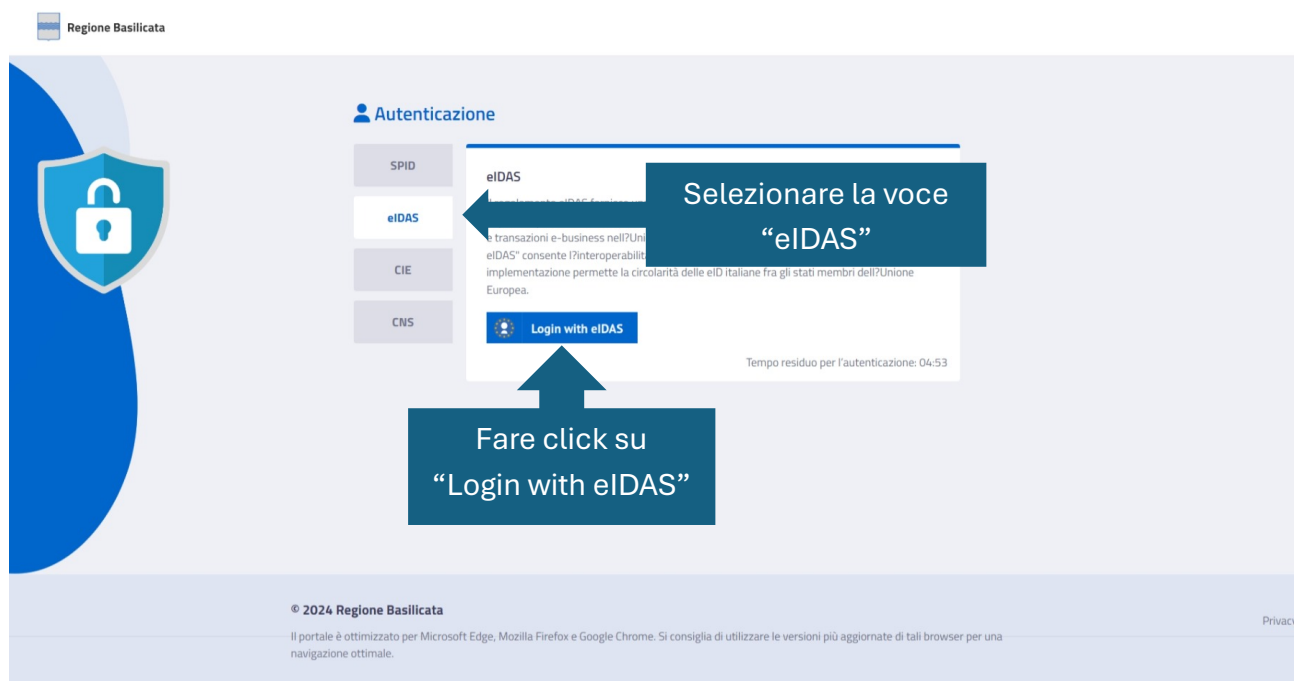


Figura 5. Accesso con eIDAS

2.1.3 Autenticazione mediante CIE

Se hai la nuova Carta di identità elettronica, di seguito CIE, puoi utilizzarla per accedere ai servizi online della Pubblica Amministrazione. Per accedere hai bisogno dei relativi codici PIN e PUK: la prima parte dei due codici è nella ricevuta della richiesta CIE, la seconda parte viene consegnata insieme alla CIE.

Visita il sito [Entra con CIE Livello 3 - Carta di Identità Elettronica \(CIE\) \(interno.gov.it\)](https://interno.gov.it) dove trovi il software, la documentazione, video e tutorial.

Descrizione della procedura di autenticazione mediante CIE



Figura 6. Accesso con CIE

Accesso con smartphone o mediante lettore di Smart Card da PC

Procedere all'autenticazione utilizzando lo smartphone (METODO 1) o mediante il lettore di Smart Card collegato al PC (METODO 2), come illustrato nella figura sottostante.



Figura 7. Accesso con CIE – Metodi di accesso

ACCESSO CON SMARTPHONE

Per autenticarsi tramite uno smartphone con Android 6.0 o superiore, o iOS 13 o superiore, dotati di tecnologia NFC, è necessario munirsi della nuova Carta d'identità elettronica e assicurarsi di avere l'applicazione **CieID** installata e configurata correttamente.

ACCESSO CON PC

Per autenticarsi con un lettore di smart card contactless utilizzando un computer con Windows, Mac o Linux, è necessario munirsi della nuova Carta d'identità elettronica. Assicurarsi inoltre di avere il **software Cie** installato e configurato correttamente sul PC e di appoggiare la carta sul lettore prima di cliccare sul pulsante **prosegui**.

2.1.4 Autenticazione mediante CNS

La **Carta Nazionale dei Servizi** o **CNS** è una smart card o una chiavetta USB che contiene un "certificato digitale" di autenticazione personale, utile per accedere ai servizi online della Pubblica Amministrazione. Se sei titolare di una CNS attiva segui la procedura descritta di seguito per autenticarti sul portale.

Descrizione della procedura di autenticazione mediante CNS

Collegare la chiavetta USB/smart card al PC e procedere come nell'immagine di seguito

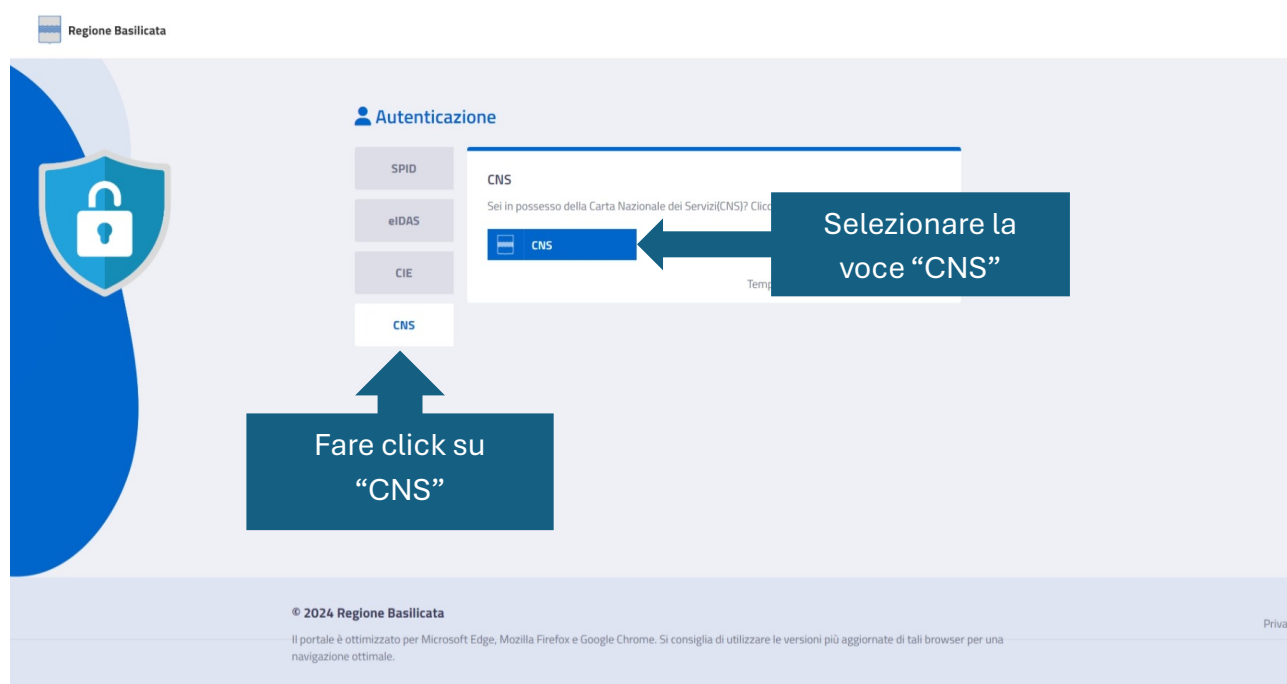


Figura 8. Accesso con CNS

Alla comparsa del pop-up, selezionare il certificato e fare click su "OK"

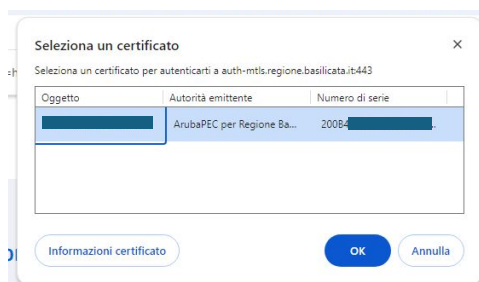


Figura 9. Accesso con CNS – Selezione del certificato

3. SCELTA RUOLO

L'accesso tramite SPID di livello 3 permette di consultare sia i propri dati personali sia quelli dei pazienti in cura dall'operatore sanitario. Al contrario, l'identificazione con SPID di livello 2 consente esclusivamente l'accesso ai propri dati personali.

Attualmente le categorie di ruolo "medico" previste per l'accesso al FSE sono:

- **Medico di Medicina Generale o Pediatra di Libera Scelta**
- **Medico Specialista**
- **Medico RSA**
- **Medico rete patologia**
- **Infermiere**
- **Farmacista**

Come illustrato nella seguente immagine, una volta eseguito l'accesso, il medico potrà scegliere se autenticarsi come "Assistito", visualizzando così la propria documentazione clinica ed i servizi sanitari digitali dedicati agli assistiti o come medico, scegliendo la voce corrispondente al proprio ruolo.

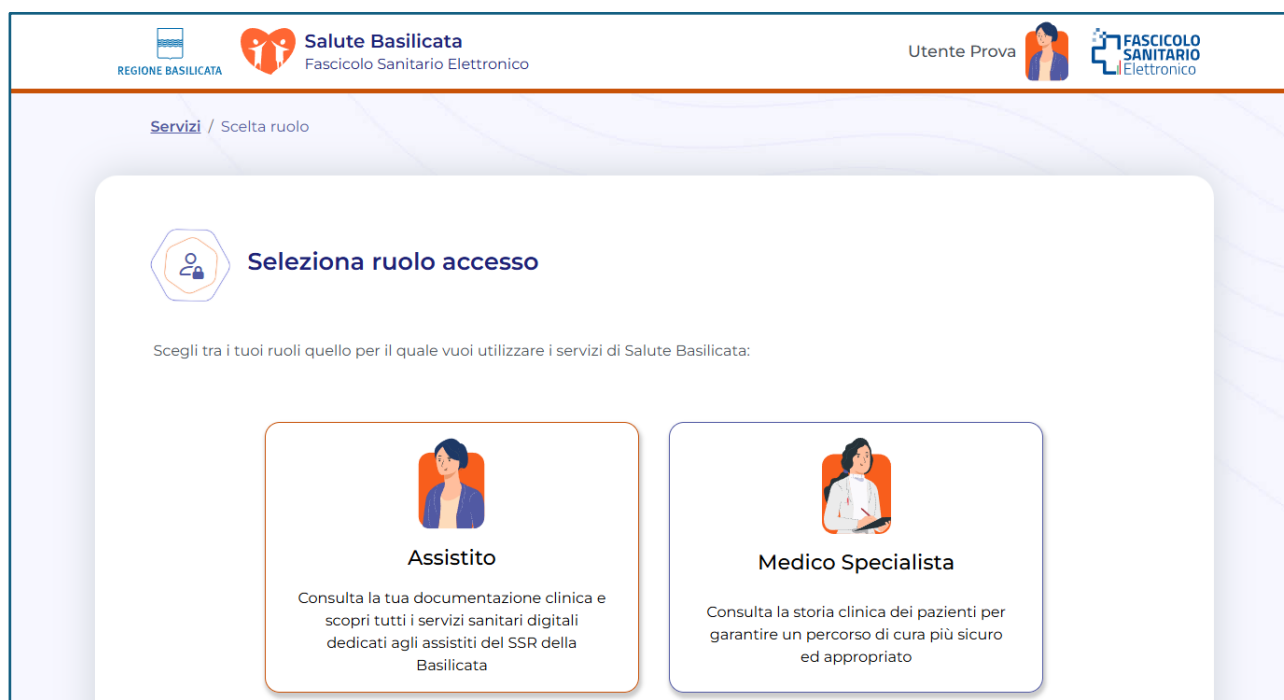


Figura 10. Scelta ruolo accesso – Esempio di accesso per il ruolo di Medico Specialista

4. FUNZIONALITA' COMUNI A TUTTI I RUOLI

A seconda del ruolo di appartenenza, il sistema proporrà funzionalità differenti per la consultazione dei dati degli assistiti.

Le funzionalità comuni per tutti gli operatori con il ruolo medico sono le seguenti:

4.1 Gestione del profilo

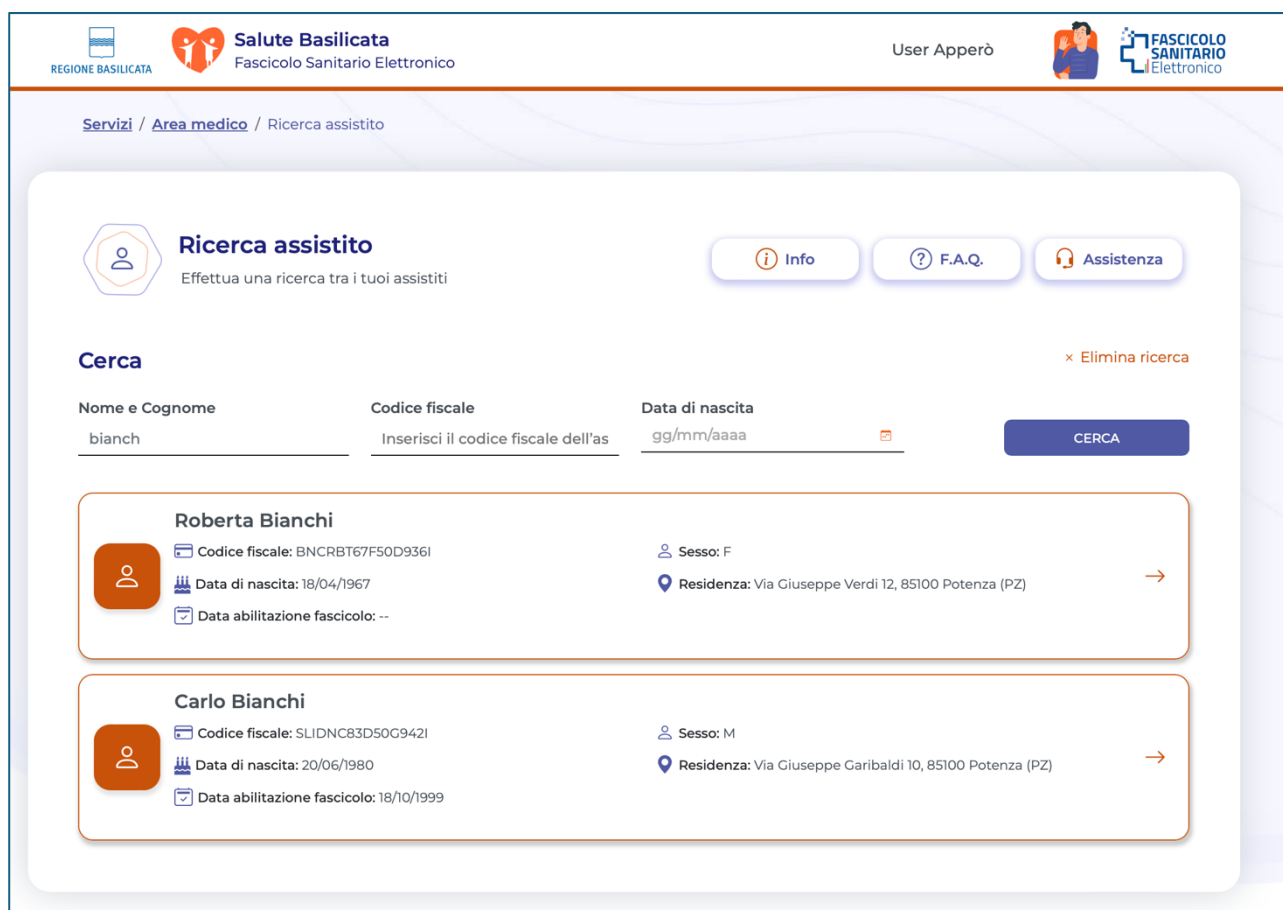
Il profilo sarà una sezione in cui l'utente potrà visualizzare i propri dati come ruolo, telefono, email, numero di pazienti in cura e i dati della propria ASL di riferimento.

4.2 Ricerca assistito

Nella schermata "Ricerca assistito" sarà possibile ricercare tutti gli assistiti per nome e cognome, codice fiscale e data di nascita.

Dopo aver avviato la ricerca, come illustrato nella seguente immagine, verrà visualizzato l'elenco degli assistiti ricercati con una serie di informazioni associate quali:

- Nome e cognome
- Codice fiscale
- Sesso
- Data di nascita
- Indirizzo di residenza
- Data di abilitazione del fascicolo
- Consenso consultazione



Ricerca assistito
Effettua una ricerca tra i tuoi assistiti

Cerca × Elimina ricerca

Nome e Cognome: Codice fiscale: Data di nascita:

Roberta Bianchi
Codice fiscale: BNCRB767F50D936I Sesso: F
Data di nascita: 18/04/1967 Residenza: Via Giuseppe Verdi 12, 85100 Potenza (PZ)
Data abilitazione fascicolo: --

Carlo Bianchi
Codice fiscale: SLIDNC83D50G942I Sesso: M
Data di nascita: 20/06/1980 Residenza: Via Giuseppe Garibaldi 10, 85100 Potenza (PZ)
Data abilitazione fascicolo: 18/10/1999

Figura 11. Ricerca assistito

Per accedere al dettaglio dell'assistito sarà sufficiente cliccare sull'icona → alla fine della riga corrispondente all'assistito selezionato

4.3 Consultazione dei documenti, dei referti e ricette dematerializzate

Tutti i ruoli di medico hanno la possibilità di visualizzare i documenti o le ricette relative all'assistito selezionato con la possibilità di filtrarle come di seguito:

- **Documenti:** per tipo documento, tipo evento, data inizio e data fine
- **Ricette:** per tipo ricetta, stato ricetta, data inizio e data fine

REGIONE BASILICATA **Salute Basilicata** Fascicolo Sanitario Elettronico **Mmg O Pls** **Utente Prova** **FASCICOLO SANITARIO Elettronico**

[Servizi](#) / [Area medico](#) / [Ricerca assistito](#) / [Dettaglio](#)

PROVETTO PROVA
Codice fiscale: PRVPVT81E03F052W

Data di nascita: 03/05/1981
Residenza: --
Asl di riferimento: Azienda Sanitaria Locale Di Potenza Asp
Medico di medicina di base: UTNPRV82M66G942S

Documenti e referti Visite ed esami Prevenzione Taccuino

Documenti Ricette

Referto specialistico
Venerdì 05 DIC 2025
Asl To5
TRNLCU77B44L736O

Referto specialistico
Venerdì 05 DIC 2025
Asl To5
TRNLCU77B44L736O

Referto specialistico
Giovedì 27 NOV 2025
Asl To5
TRNLCU77B44L736O

Referto radiologico
Giovedì 27 NOV 2025
Ospedali Riuniti Foggia Azienda Ospedaliero Universitaria

Filtra X ELIMINA FILTRI

Tipo documento
Tutti

Tipo Evento
Tutti

Data Inizio
08/07/2025

Data Fine
08/01/2026

APPLICA FILTRI

Figura 12. Dettaglio assistito – Documenti e referti

Per accedere al dettaglio del documento di interesse sarà sufficiente cliccare sull'icona → alla fine della riga corrispondente al documento selezionato.

5. FUNZIONALITA' SPECIFICHE PER RUOLO

Di seguito vengono elencate le funzionalità specifiche per ciascun ruolo elencato al capitolo 3.

4.1 Ruolo MMG/PLS

I ruoli di **MMG/PLS** hanno la possibilità, per ogni assistito, di visualizzare:

- I documenti e referti,
- Le ricette dematerializzate,
- Le prenotazioni effettuate presso le strutture regionali,
- I vaccini effettuati ed in programma,
- Gli appuntamenti di screening oncologico, gli screening a cui può aderire l'assistito, le informazioni relative alle fasce di età e l'eleggibilità alla partecipazione
- I documenti caricati sul taccuino

4.2 Ruolo Medico Specialista

Il ruolo di **medico specialista** ha la possibilità, per ogni assistito, di visualizzare:

- I documenti socio-sanitari
- Le ricette dematerializzate
- Documenti caricati sul taccuino dall'assistito

4.3 Ruolo Medico RSA

Il ruolo di **medico RSA** ha la possibilità, per ogni assistito, di visualizzare:

- I documenti socio-sanitari
- Le ricette dematerializzate
- Documenti caricati sul taccuino

4.3 Ruolo Medico rete patologia

Il ruolo di **medico rete patologia** ha la possibilità, per ogni assistito, di visualizzare:

- I documenti socio-sanitari
- Le ricette dematerializzate
- Documenti caricati sul taccuino

4.4 Ruolo Infermiere

Il ruolo di **infermiere** ha la possibilità, per ogni assistito, di visualizzare:

- I documenti socio-sanitari
- Le ricette dematerializzate

4.5 Ruolo Farmacista

Il ruolo di **farmacista** ha la possibilità, per ogni assistito, di visualizzare:

- Le ricette dematerializzate

N.B.: Le informazioni mostrate dipenderanno, in ogni caso, dalle scelte effettuate dagli assistiti riguardo ai consensi per la consultazione dei dati e dei documenti del proprio FSE da parte dei professionisti sanitari.

6. INTERFACCIA

Nelle immagini seguenti vengono illustrati i servizi disponibili nella home page sulla base dell'operatore connesso al servizio.

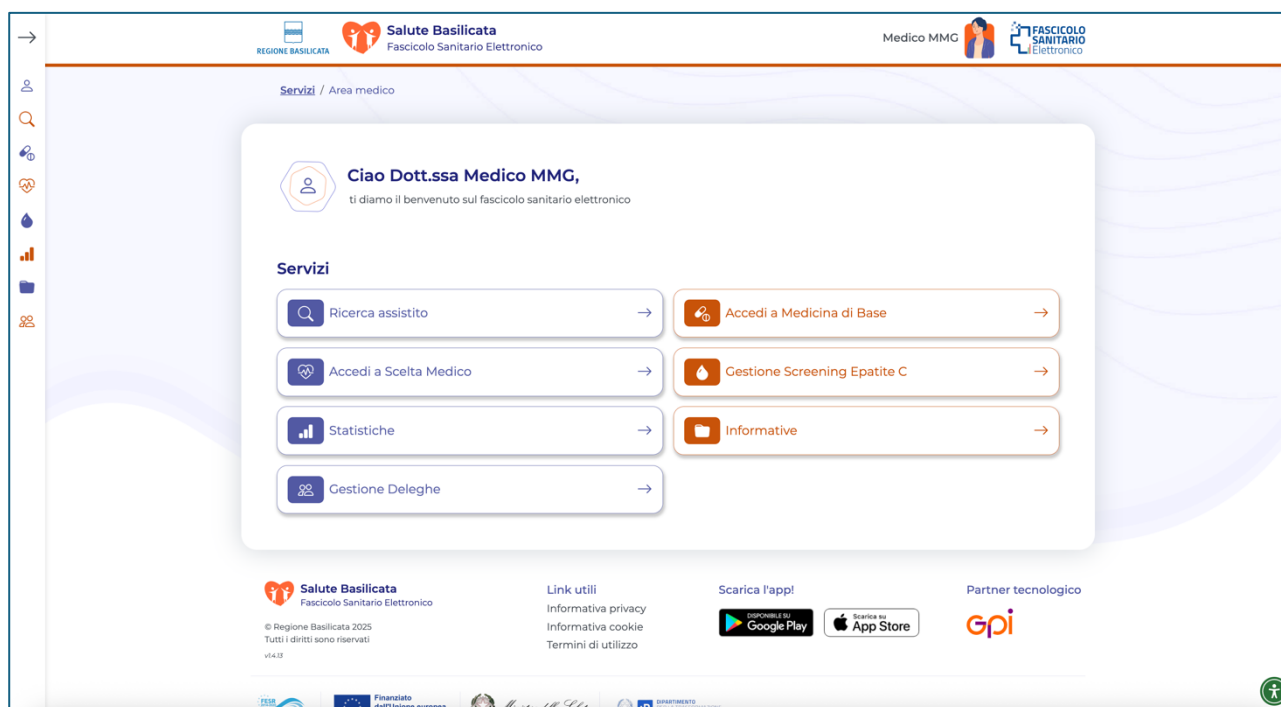


Figura 13. Home page – Servizi operatore APR

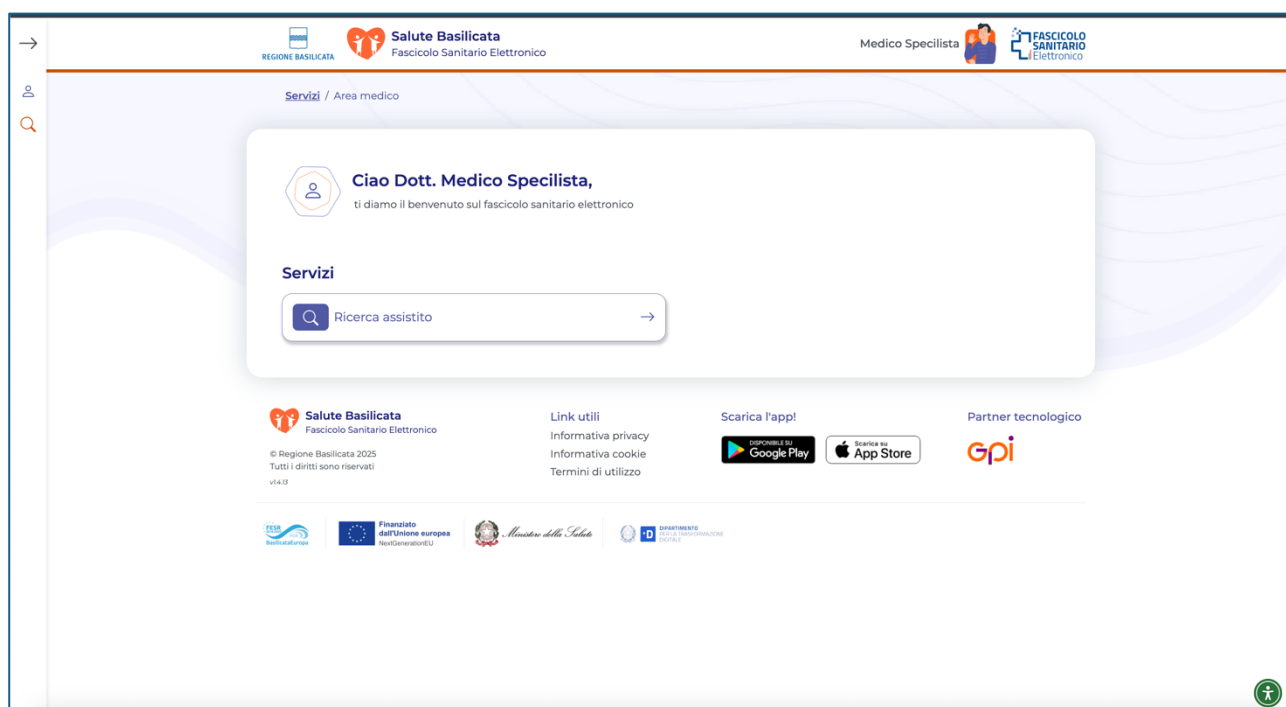


Figura 14. Home page – Servizi operatore AAS

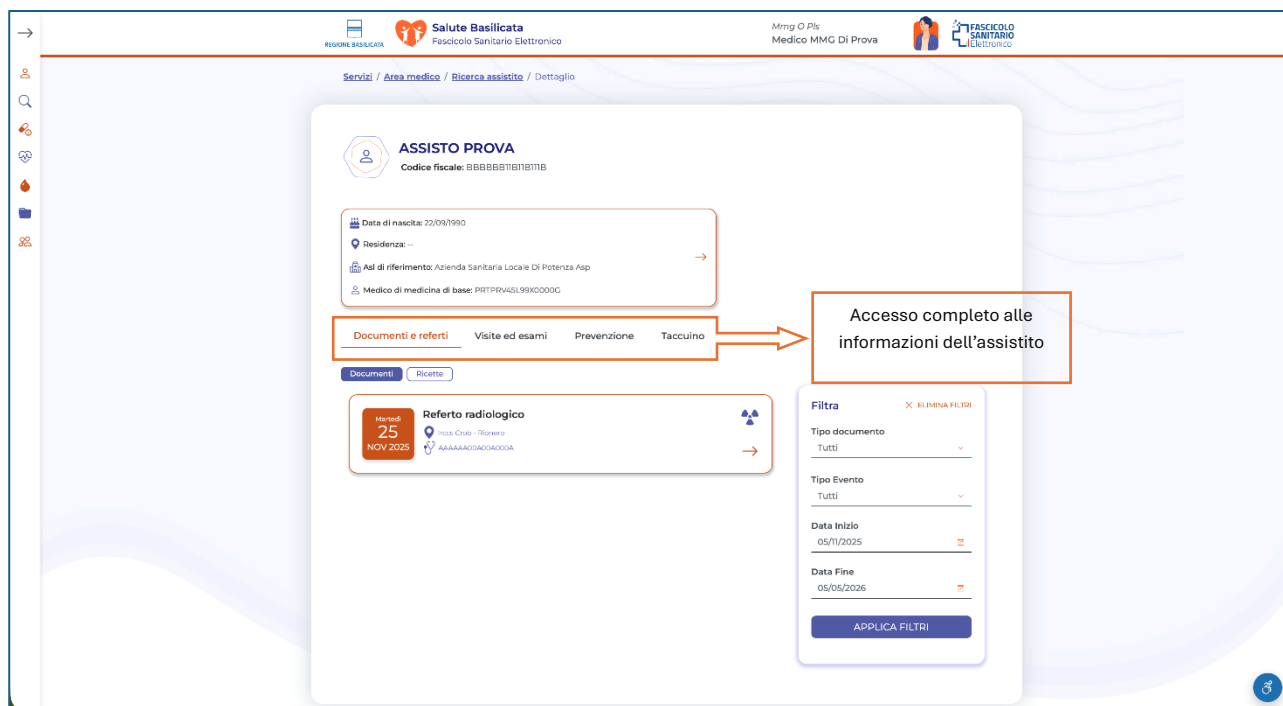


Figura 15. Dettaglio assistito – Operatore APR

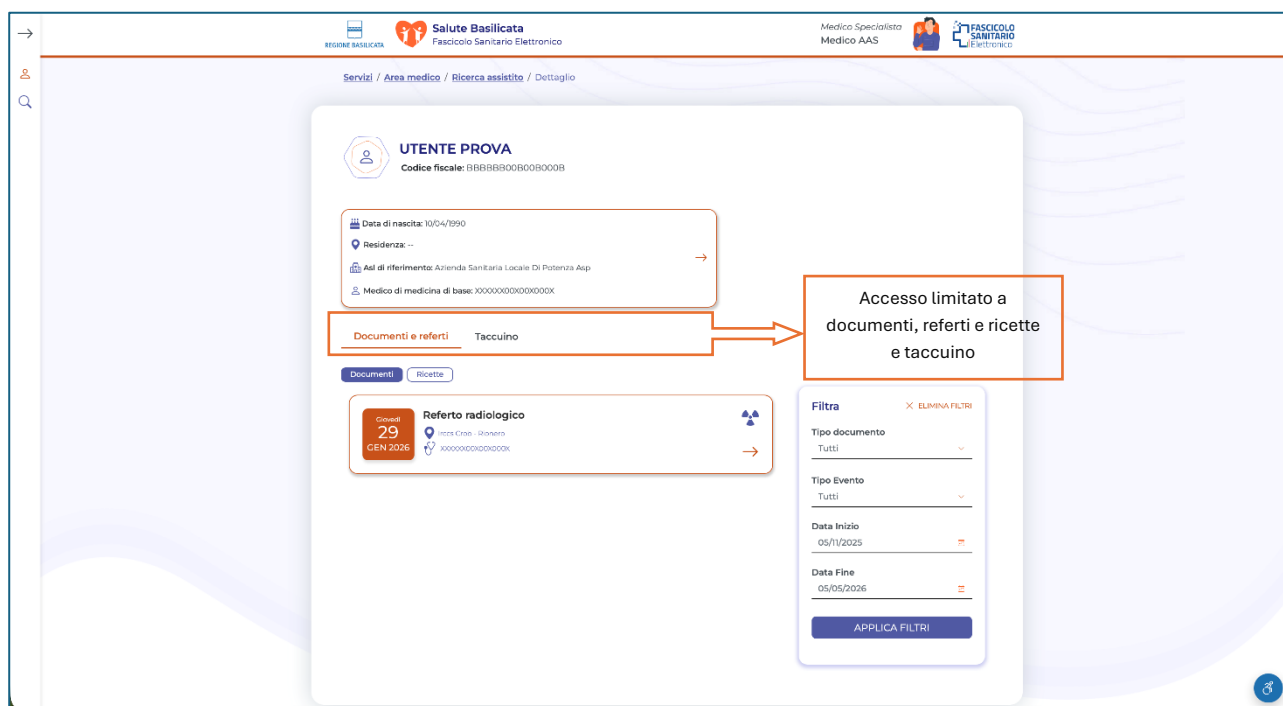


Figura 15. Dettaglio assistito – Operatore AAS